



Подписан: Зарапин Олег
Геннадьевич
SN= Зарапин, G= Олег Геннадьевич
Т= Директор
CN= АНО ДПО «АБВ-Волгодонск»
E= zog@abv61.ru
Основание: я подтверждаю этот документ
своей электронной подписью.
Дата: 10.02.2021 Время: 9:05

Автономная некоммерческая организация Дополнительного
профессионального образования
«Академия безопасного вождения-Волгодонск»

Утверждаю:



Директор АНО ДПО «АБВ-Волгодонск»

_____/О. Г. Зарапин/

10.02.2021.

г. Волгодонск

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления в пользование учащимся учебных пособий, а также учебно-методических материалов.

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О библиотечном деле», Примерным положением о библиотеке общеобразовательного учреждения, утвержденном Минобрнауки, Федеральным законом от 25 июля 2002г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения учебными пособиями, механизм пополнения и обновления их в соответствии с федеральными перечнями учебных пособий, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательной организации, реализующем образовательные программы дополнительного профессионального образования.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок учета, использования и сохранения библиотечного фонда учебных пособий образовательной организации.

1.4. Настоящее Положение рассматривается и утверждается аттестационной комиссией Автономная некоммерческая организация Дополнительного профессионального образования «Академия безопасного вождения-Волгодонск»

2. Порядок комплектования библиотечного фонда

2.1. Образовательное учреждение самостоятельно в определении:

- комплекта учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с федеральными перечнями учебных пособий, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

- порядка предоставления в пользование, порядка пользования учебными пособиями обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в пределах федеральных государственных стандартов, образовательных стандартов, а также осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов образовательных стандартов; порядка работы обучающихся с учебными пособиями, учебно-методическими материалами;

- порядка организации работы по сохранению фонда учебной литературы учреждения.

2.2. Комплектование фонда учебных пособий происходит на основе Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Федеральных перечней учебных пособий, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дополнительного профессионального образования

2.3. Фонд учебной литературы комплектуется на основании субсидий, размер которых определяется Учредителем, а также за счет средств, приносящих доход от платных услуг.

2.4. Ответственность за обеспечение обучающихся учебными пособиями несет руководитель образовательной организации.

2.5. Механизм формирования фонда учебных пособий включает следующие этапы:

- ознакомление педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебных пособий, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях на новый учебный период, осуществляется директором;

- составление перспективного плана обеспеченности обучающихся учебными пособиями осуществляется директором;

- оформление заказа учебников осуществляется на основе перспективного плана обеспеченности обучающихся учебными пособиями, и утверждается директором учреждения;

- приём и техническую обработку поступивших учебников осуществляет директор учреждения.

3. Порядок информирования участников образовательного процесса

3.1. Преподаватели получают информацию об обеспеченности учебными пособиями обучающихся на новый учебный период от директора.

4. Порядок пользования учебным фондом.

- 4.1. Все категории обучающихся учреждения имеют право бесплатного пользования учебными пособиями.
- 4.2. Учебные пособия выдаются в пользование обучающимся на текущий учебный период.
- 4.3. Учебные пособия, по которым ведется обучение, могут быть выданы обучающимся на весь период изучения данного предмета.
- 4.5. Выдача комплектов учебников фиксируется преподавателем.
- 4.6. В конце учебного периода учебники и учебные пособия должны быть сданы в учреждение; сдача учебных пособий происходит на последнем занятии теоретического курса.
- 4.7. При отчислении из учреждения обучающийся или его родители (законные представители) должны сдать комплект учебных пособий.
- 4.8. В случае порчи или потери учебного пособия родители (законные представители) обязаны возместить ущерб и вернуть в учреждение новое учебное пособие, соответствующее по всем параметрам ранее утерянному или испорченному.
- 4.9. Учебно-методические материалы, предназначенные для обучающихся, предоставляются бесплатно. Учебная литература для индивидуальной работы обучающихся на уроке или подготовки к экзаменам предоставляется им в личное пользование на срок изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).