

**УТВЕРЖДЕН**  
Решением  
единственного учредителя  
от «30» июня 2017 г. № 3

**УТВЕРЖДЕН**  
в новой редакции  
Решением  
единственного учредителя  
от «29» августа 2017 г. № 4

## **УСТАВ**

**Автономной некоммерческой организации  
дополнительного профессионального образования  
«Академия безопасного вождения - Волгодонск»**

**(новая редакция)**

**г. Ростов-на-Дону  
2017 год**

**1.**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия безопасного вождения - Волгодонск», в дальнейшем именуемая «Академия», является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в результате реорганизации Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия безопасного вождения - Волгодонск» в форме преобразования (Решения единственного учредителя от «21» февраля 2017 г. № 1), в целях предоставления услуг в сфере образования, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Единственным учредителем Академии является Зарапин Олег Геннадьевич (20.10.1974 года рождения, паспорт гражданина РФ серии 60 02 № 544395 выдан Отделом милиции № 2 УВД гор. Волгодонска Ростовской области 25.03.2002, код подразделения 612-016).

1.3. Полное наименование Академии на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия безопасного вождения - Волгодонск».

Сокращенное наименование Академии на русском языке: АНО ДПО «АБВ-Волгодонск».

1.4. Место нахождения Академии: Россия, Ростовская область, город Волгодонск.

**2.**

**ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Академия приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Академия является некоммерческой организацией. Организационно-правовая форма Академии – автономная некоммерческая организация.

2.3. Академия имеет печать, содержащую полное наименование Академии на русском языке. Академия может иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему (логотип), описание которой должно содержаться в настоящем Уставе, и другие средства визуальной идентификации.

2.4. Академия имеет самостоятельный баланс, вправе открывать банковские счета на территории Российской Федерации.

2.5. Академия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, иными нормативными актами действующего законодательства и настоящим Уставом.

2.6. Академия самостоятельна в принятии решений и осуществлении действий в пределах действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и решений Собрания учредителей.

2.7. Академия имеет право совершать юридические акты с юридическими и физическими лицами в пределах своей правоспособности как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

2.8. Академия вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям, для достижения которых она создана.

2.9. Являясь некоммерческой организацией, Академия не ставит своей целью извлечение прибыли. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от

предпринимательской деятельности, направляются на достижение уставных целей Академии и не распределяются между Учредителями и иными лицами.

2.10. Платная образовательная деятельность Академии в соответствии с действующим законодательством не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса (в том числе на заработную плату), на его развитие и совершенствование.

2.11. Академия имеет в собственности обособленное имущество, от собственного имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, принимать обязательства, выступать в качестве истца и ответчика в суде, арбитражном суде и третейском суде в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2.12. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Академии являются:

- единовременные поступления от Учредителей;
- средства, поступающие за обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и юридическими лицами;
- средства, получаемые от осуществления предпринимательской деятельности, в том числе от использования принадлежащих Академии прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- доходы, получаемые от собственности Академии;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- кредиты банков и иных организаций;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования, переданное по завещанию имущество;
- другие поступления, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

2.13. Имущество, переданное Академии Учредителями, является собственностью Академии. Академия осуществляет владение и пользование имуществом и денежными средствами в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2.14. Академия использует имущество для целей, определенных в Уставе.

2.15. Академия не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение его имущества, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается действующим законодательством Российской Федерации.

2.16. Учредители не отвечают по обязательствам Академии, а Академия не отвечает по обязательствам своих Учредителей и созданных Академией юридических лиц.

2.17. Академия имеет право создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства Академии создаются и ликвидируются приказом директора Академии на основании решения Собрания учредителей. После создания филиала или представительства в настоящий Устав должны быть внесены соответствующие изменения в части указания наименования и места нахождения филиала или представительства.

2.18. Филиалы и представительства Академии не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Академии и действуют на основании утвержденного им положения. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Академии. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Академия.

2.19. Непосредственное управление деятельностью филиала и представительства осуществляет директор филиала или представительства, назначаемый приказом директора

Академии. Директор филиала и представительства действует на основании доверенности, выданной ему директором Академии.

2.20. Академия вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Академия вправе выступать учредителем (участником, акционером, собственником, членом) других организаций в случаях, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

2.21. Академия воздерживается от любых видов и форм политической деятельности. Создание и деятельность в Академии организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается.

2.22. Академия создана без ограничения срока деятельности.

2.23. Академия является образовательной организацией. Тип – образовательная организация дополнительного профессионального образования.

2.24. Академия получает право на ведение образовательной деятельности со дня получения лицензии на данный вид деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.25. Академия имеет право на выдачу своим выпускникам документов о полученном образовании уставленного образца в соответствии с лицензией на образовательную деятельность. Форма документов определяется Академией самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации. Указанные документы заверяются печатью Академии.

2.26. Академия обладает самостоятельностью в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической и финансово-хозяйственной деятельности в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.27. Академия самостоятельно формирует свою структуру, может иметь в своем составе структурные подразделения: факультеты по направлениям подготовки, кафедры по отраслям знаний, филиалы, представительства, научно-исследовательские подразделения, структурные подразделения учебной, методической и воспитательной работы, рекламные, издательские, административно-хозяйственные и другие структурные подразделения, обеспечивающие деятельность Академии.

### **3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКАДЕМИИ**

3.1. Предметом деятельности Академии является деятельность по реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых, а также деятельность, направленная на достижение уставных целей Академии.

3.2. Основной деятельностью Академии признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых Академия создана.

3.3. Основные цели создания и деятельности Академии:

- реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования в интересах личности, общества и государства;

- удовлетворение потребностей личности в расширении профессиональных компетенций и повышении квалификации, а также в ускоренном приобретении трудовых навыков для выполнения определенной работы или группы работ, не сопровождающегося повышением образовательного уровня;

- развитие мотивации личности к самосовершенствованию, расширению профессиональных компетенций и повышению квалификации.

- обеспечение интеграции образования, науки и рынка труда за счет использования результатов научных исследований в учебном процессе, установление связей с другими образовательными организациями в России и за рубежом, обеспечение консолидации и

преимущества передового научного и учебно-методического опыта, направленного на повышение эффективности деятельности Академии;

- создание современной материально-технической базы, единой информационной среды для обеспечения образовательной, научной и инновационной деятельности.

- удовлетворение потребности предприятий, организаций и граждан в обучении по охране труда, экологической безопасности и других видах обучения, направленных на получение обучающимися лицами знаний о комфортном и безопасном взаимодействии с окружающей средой;

- научно-методическое и информационное обеспечение предприятий, организаций и граждан в области охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

3.4. Для достижения указанных целей Академия реализует дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки), а в качестве неосновных видов деятельности:

- дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы);

- основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих).

3.5. В соответствии с поставленными целями, Академия осуществляет следующие основные виды деятельности:

- дополнительное профессиональное образование;

- дополнительное образование детей и взрослых;

- профессиональное обучение;

- реализация образовательных программ по вопросам охраны труда, экологической безопасности;

- разработка документации по охране труда, экологической безопасности;

- оказание услуг в области охраны труда;

- организация и проведение обучения по охране труда отдельных категорий работников, застрахованных от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- организация и проведение целевого обучения работников предприятий и организаций (членов аттестационных комиссий) и граждан по аттестации рабочих мест по условиям труда в организациях и сертификации организации работ по охране труда;

- организация и проведение обучения руководителей и работников предприятий и организаций по программам пожарно-технического минимума;

- осуществление финансово-хозяйственной деятельности, необходимой для обеспечения образовательного процесса;

- разработка образовательных программ дополнительного образования (дополнительных общеобразовательных программ и дополнительных профессиональных программ);

- разработка и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- организация и проведения конференций, круглых столов по вопросам развития системы дополнительного образования;

- осуществление издательской деятельности;

- консультационная, просветительская деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан, не противоречащая целям создания Академии.

Виды деятельности, подлежащие лицензированию, могут осуществляться Академией только после получения соответствующей лицензии в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Для достижения поставленных целей Академия имеет право на:

- автономию, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности,

разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- свободу в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, форм обучения и образовательных технологий по реализуемым образовательным программам;

- разработку и утверждение образовательных программ (с учетом требований действующего законодательства), учебно-методических пособий;

- осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования и профессионального обучения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- оказание платных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- ведение научно-методической работы, в том числе по повышению квалификации педагогических работников;

- формирование временных и постоянных коллективов специалистов с оплатой труда на договорной и контрактной основе;

- организацию учебных курсов, семинаров, лекций, научно-методических конференций, совещаний, практических занятий, дистанционного обучения;

- проведение экспертизы программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы Академии;

- изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий;

- выполнение научно-методической работы в целях улучшения качества обучения;

- подготовку, издание, распространение научной и учебно-методической литературы;

- подбор, систематизацию, тиражирование и распространение нормативно-справочных документов и материалов, в том числе на периодической основе;

- оформление наглядных пособий;

- адаптацию инновационных методик обучения к специфике профессиональной деятельности и подготовку рекомендаций по их практическому применению;

- разработку предложений и рекомендаций по совершенствованию системы дополнительного профессионального образования по различным направлениям в целях обеспечения соответствия профессиональной компетенции обучающихся существующим требованиям рынка труда;

- осуществление не запрещенной действующим законодательством Российской Федерации редакционно-издательской деятельности;

- свободное распространение информации о своей деятельности.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЕЙ**

4.1. Управление Академией осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Высшим органом управления Академией является Собрание учредителей. Собрание учредителей осуществляет свои полномочия в отношении Академии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.3. Основная функция Собрания учредителей – обеспечение соблюдения Академией целей, в интересах которых она была создана.

4.4. К исключительной компетенции Собрания учредителей относится:

- утверждение Устава Академии, а также вносимых в него изменений и дополнений;

- формирование педагогического совета Академии и досрочное прекращение его полномочий;

- назначение директора Академии и досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решения о создании, переименовании и ликвидации филиалов и представительств Академии;
- принятие в состав Академии новых лиц;
- принятие решения об участии в других организациях;
- осуществление контрольных функций в отношении Академии и ее филиалов;
- определение приоритетных направлений деятельности Академии;
- определение принципов формирования и использования имущества Академии;
- реорганизация и ликвидация Академии, назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационного баланса;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Академии;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Академии и изменений в него, а также отчета о его исполнении;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Академии.

4.5. Решения, принимаемые Собранием учредителей по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, оформляются протоколами заседаний Собрания учредителей.

4.6. Общее руководство учебной, научной и воспитательной деятельностью Академии осуществляет коллегиальный орган управления – Педагогический совет, подотчетный Собранию учредителей.

4.7. В состав Педагогического совета входит директор (председатель Педагогического совета). Другие члены Педагогического совета выбираются Собранием учредителей из числа сотрудников Академии.

4.8. Персональный состав Педагогического совета объявляется приказом директора Академии.

4.9. Срок полномочий Педагогического совета – 3 года. Количество членов Педагогического совета составляет не менее 2 человек.

4.10. К исключительной компетенции Педагогического совета относится:

- решение всех вопросов организации и проведения учебной, научной, воспитательной, кадровой деятельности;
- рассмотрение планов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской работ и других видов деятельности Академии;
- рассмотрение правил приема в Академию, положения о порядке отчисления и восстановления обучающихся, порядка промежуточной и итоговой аттестации и других локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Академии;
- решение вопросов о разработке и реализации новых образовательных программ;
- принятие решения о рекомендации исследовательских и научно-методических работ для участия в конкурсах.

4.11. При рассмотрении вопросов, относящихся к исключительной компетенции Педагогического совета, решение считается принятым, если в его работе и голосовании участвовало не менее 2/3 списочного состава членов Педагогического совета и за принятие решения высказалось более половины участвовавших в голосовании.

4.12. На заседаниях Педагогического совета ведется протокол.

4.13. Для решения наиболее важных вопросов функционирования Академии созывается общее собрание (конференция) работников Академии. Решение о проведении собрания (конференции) работников Академии принимает Педагогический совет. Право на участие в собрании (конференции) работников Академии с правом голоса имеют все категории работников Академии. Собрание (конференция) работников Академии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее 2/3 списочного состава работников Академии.

4.14. К исключительной компетенции собрания (конференции) работников Академии относится:

- рассмотрение положения об оплате труда и материальном стимулировании работников Академии;

- рассмотрение положения о структурных подразделениях Академии;
- рассмотрение правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка.

4.15. Собранием (конференцией) работников Академии принимается решение о согласовании указанных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Академии, либо о необходимости их доработки. Решение собрания (конференции) работников Академии считается принятым, если за него проголосовало более половины участвовавших в голосовании.

4.16. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Академией и при принятии локальных нормативных актов Академии, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Академии:

- создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее – советы обучающихся, советы родителей);
- действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников (далее – представительные органы обучающихся, представительные органы работников).

4.17. Непосредственное управление деятельностью Академии осуществляет директор.

4.18. К компетенции директора относится решение вопросов руководства образовательной и научной деятельностью Академии, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Педагогического совета Академии. Директор несет полную ответственность за результаты работы Академии и является единоличным исполнительным органом Академии.

4.19. Директор назначается Собранием учредителей. После принятия Собранием учредителей решения о назначении директора с ним может быть заключен срочный трудовой договор на срок не более пяти лет.

4.20. Директор обеспечивает организацию и проведение мероприятий, направленных на:

- информационное и научно-методическое обеспечение реализации Академией образовательных программ, в том числе с использованием дистанционных технологий;
- разработку новых образовательных программ;
- организацию издания учебно-методической и учебной литературы;
- создание единой непрерывной системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов и научно-педагогических кадров;
- обеспечение интеграции образования, науки и рынка труда за счет внедрения результатов научных исследований в учебный процесс;
- создание единой информационной базы для обеспечения образовательной, научной и инновационной деятельности организаций.

4.21. Директор, в рамках определенных настоящим Уставом полномочий, без доверенности представляет Академию во всех организациях, учреждениях, органах государственной власти и управления, принимает решения об установлении и поддержании связей Академии с организациями, объединениями, ассоциациями, в том числе международными.

4.22. Директор осуществляет руководство финансово-хозяйственной деятельностью Академии и несет полную ответственность за результаты финансово-хозяйственной деятельности Академии.

4.23. К исключительной компетенции директора относится:

- утверждение организационной структуры и структуры управления Академией;
- установление штатного расписания Академии;
- утверждение положения об оплате труда и материальном стимулировании работников Академии, работающих по трудовому договору;
- утверждение положения о структурных подразделениях Академии;



- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Академии;
- принятие решения о поощрении работников Академии по результатам деятельности Академии и наложении дисциплинарных взысканий в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- осуществление в установленном порядке приема, перевода, увольнения работников Академии, заключение трудовых договоров, зачисление и отчисление обучающихся;
- реализация мер по поддержанию должного морально-психологического климата в коллективе Академии;
- решение всех вопросов финансовой, хозяйственной и приносящей доход деятельности Академии;
- определение стоимости обучения в Академии;
- формирование и предоставление Собранию учредителей и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования Академии;
- разработка и предоставление Собранию учредителей программы развития Академии.

4.24. Директор несет ответственность за подготовку высококвалифицированных специалистов, руководство образовательной, научной и организационной деятельностью Академии, исполнение законодательства Российской Федерации.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ**

5.1. Академия реализует дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки), а в качестве неосновных видов деятельности: дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы); основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих).

5.2. Академия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

5.3. Обучение в Академии ведется на русском языке.

5.4. Содержание образования в Академии определяется образовательными программами, разрабатываемыми Академией самостоятельно (для основных программ профессионального обучения - с учетом содержания примерных образовательных программ) и утверждаемыми директором Академии.

5.5. Организация образовательного процесса в Академии, продолжительность, форма, виды и сроки обучения по соответствующим образовательным программам регламентируются учебными планами, календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Академией самостоятельно и утверждаемыми директором Академии.

5.6. Дисциплина в Академии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и сотрудников Академии. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.7. Прием на обучение в Академию проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Академии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Правила приема на обучение в Академию в части, не урегулированной действующим законодательством Российской Федерации об образовании, устанавливаются Академией самостоятельно.

5.9. Академия самостоятельно формирует контингент обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. Академия объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на ведение образовательной деятельности по этим программам.

5.11. Прием на обучение в Академию иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами Академии.

5.12. Прием обучающихся в Академию производится по заявлениям физических лиц, заявкам юридических лиц.

5.13. При приеме Академия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

5.14. Зачисление в Академию оформляется распорядительным актом Академии – приказом директора Академии о зачислении поименованных в нем лиц на обучение в Академию.

5.15. Зачисление на обучение в Академию по программам, для которых законодательством предусмотрены медицинские заключения о пригодности, осуществляется при представлении соответствующего заключения.

5.16. При приеме Академия обязана ознакомить поступающих с настоящим Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

5.17. При приеме на обучение в Академию с лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица), заключается договор об образовании, в котором определяются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

5.18. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение в Академию за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты, а также основания расторжения Академией в одностороннем порядке договора об оказании платных образовательных услуг. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.19. Стоимость обучения в Академии, а также размер оплаты предоставляемых Академией услуг определяется директором Академии. Директор Академии вправе предоставлять льготы по оплате за обучение, а также льготы при оказании услуг в порядке, установленном локальными актами Академии.

5.20. Академия вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Академии, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом Академии и доводятся до сведения обучающихся.

5.21. Учебный процесс в Академии осуществляется в течение всего календарного года (52 недели). Занятия проводятся ежедневно.

5.22. Режим работы Академии устанавливается локальным актом Академии.

5.23. Обучение осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения. Допускается сочетание различных форм получения образования, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.24. Продолжительность обучения по образовательным программам устанавливается в соответствии с нормативными сроками освоения образовательных программ в зависимости от формы обучения.

5.25. Начало учебных занятий устанавливается локальным актом Академии.

5.26. Обучение в Академии проводится в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельной работы, научно-исследовательской работы обучающихся, практики. Академия вправе устанавливать иные виды учебных занятий.

5.27. Продолжительность академического часа для всех видов аудиторных занятий составляет 45 минут.

5.28. Обучение проводится как индивидуально, так и в группах, которые формируются Академией по дисциплинам. Численность групп определяется в зависимости от специфики преподаваемой дисциплины и технических возможностей Академии в количестве, наиболее целесообразном для лучшего усвоения материала.

5.29. Освоение образовательных программ сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебными планами, и в порядке, установленном локальным актом Академии.

5.30. Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебными планами, и в порядке, установленном локальным актом Академии. Проведение итоговой аттестации осуществляется специально создаваемыми экзаменационными комиссиями, состав которых утверждается директором Академии.

5.31. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации (удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке – лицам, прошедшим обучение по программам дополнительного профессионального образования; свидетельство о профессии рабочего, должности служащего – лицам, прошедшим обучение по программам профессионального обучения), образцы которых самостоятельно устанавливаются Академией и утверждаются приказом директора Академии. Указанные документы заверяются печатью Академии.

5.32. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Академией и утверждаемому приказом директора Академии.

5.33. Академия вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Академией самостоятельно.

5.34. Академия осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

5.35. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Академии в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по

добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Академию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Академию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Академии, в том числе в случае ликвидации Академии.

5.36. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Академией.

5.37. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Академии об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Академии об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Академии, прекращаются с даты его отчисления из Академии.

5.38. При досрочном прекращении образовательных отношений Академия в трехдневный срок после издания приказа директора Академии об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Академии, справку об обучении.

5.39. Порядок и условия восстановления в Академии обучающегося, отчисленного по инициативе Академии, определяются локальным нормативным актом Академии.

## **6. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ АКАДЕМИИ**

6.1. Обучающимися в Академии являются лица, в установленном порядке зачисленные в Академию для обучения. К обучающимся в Академии в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы относятся:

- слушатели - лица, осваивающие в Академии дополнительные профессиональные программы, и лица, осваивающие в Академии программы профессионального обучения;

- учащиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

6.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Академии, возникают у лица, принятого на обучение в Академию, с даты, указанной в распорядительном акте Академии о приеме лица на обучение.

6.3. Обучающиеся в Академии имеют право на:

- выбор формы получения образования и формы обучения;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии;

- одновременное освоение нескольких образовательных программ;

- зачет Академией в установленном локальными нормативными актами Академии порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- участие в управлении Академией в порядке, установленном настоящим Уставом;
- ознакомление с настоящим Уставом, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Академии;
- обжалование актов Академии в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Академии;
- иные академические права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Академии.

6.4. Обучающиеся в Академии обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Академии по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Академии, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Академии.

6.5. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Академии по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Академии.

6.6. В Академии предусматриваются должности педагогических работников, административно-хозяйственных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

6.7. Педагогические работники Академии пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Академии, к

информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Академии;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Академии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Академии;

- право на участие в управлении Академией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Академии, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.8. Педагогические работники Академии имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.9. Педагогические работники Академии обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с образовательной программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка Академии.

6.10. Педагогический работник Академии не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Академии, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

6.11. Педагогическим работникам Академии запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

6.12. Права, обязанности и ответственность работников Академии, занимающих должности административно-хозяйственных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Академии, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

6.13. Работники Академии несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных пунктом 6.9 настоящего Устава, учитывается при прохождении ими аттестации.

## **7. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В АКАДЕМИИ**

7.1. Академия ведет бухгалтерский, налоговый учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Академия предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Собранию учредителей и иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, а также размещает предусмотренную законодательством Российской Федерации информацию в сети Интернет.

7.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Академии, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Академии, представляемых Собранию учредителей Академии, кредиторам и в средства массовой информации, несет директор Академии.

7.4. Академия хранит следующие документы:

- устав Академии, изменения и дополнения, внесенные в устав Академии, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Академии, документ о государственной регистрации Академии;

- документы, подтверждающие права Академии на имущество, находящееся на ее балансе;

- внутренние документы Академии;

- годовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета и отчетности;

- протоколы заседаний Собрания учредителей, педагогического совета, общих собраний (конференций) работников Академии;

- заключения аудитора Академии;

- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Академия обязана обеспечить Учредителям доступ к указанным выше документам.

7.6. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Академии Собрание учредителей назначает аудитора Академии.

7.7. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Академии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании заключаемого между Академией и аудитором договора.

## **8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИИ**

8.1. Реорганизация Академии может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.2. Реорганизация Академии осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Решение о реорганизации Академии принимается Собранием учредителей в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

8.4. Академия вправе преобразоваться в фонд.

8.5. При преобразовании Академии к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Академии в соответствии с передаточным актом.

8.6. Академия может быть ликвидирована:

- добровольно в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8.7. Назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) Академии и установление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядка и сроков ликвидации Академии осуществляется Собранием учредителей или органом, принявшим решение о ликвидации Академии.

8.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Академией. Ликвидационная комиссия от имени Академии выступает в суде.

8.9. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, а также документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Академии в соответствии с требованиями архивных органов.

8.10. При ликвидации Академии оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Академии.

9.2. Изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются решениями Собрания учредителей и подлежат государственной регистрации.

9.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к настоящему Уставу осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Изменения и дополнения к настоящему Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.